

MATERSKÁ ŠKOLA FORBASY 16, 065 01 HNIEZDNE

VÝROČNÁ SPRÁVA MATERSKEJ ŠKOLY

za školský rok 2025 - 2026

ZÁKLADNÉ ÚDAJE O MATERSKEJ ŠKOLE

Predkladá:

Mgr. Lucia Pardusová, riaditeľka MŠ

Výročná správa bola prerokovaná pedagogickou radou **dňa: 28. 08. 2026**

Vyjadrenie Rady školy Materskej školy Forbasy 16 (do 15. 10. 2026):

Rada školy prerokovala výročnú správu dňa 12. 10. 2026 o jej výsledkoch a podmienkach v školskom roku 2025 - 2026, ktorú odporúča schváliť zriaďovateľovi.

.....

Beáta Kopčáková
predsedníčka Rady školy

Stanovisko zriaďovateľa (do 31. 10. 2026):

Obec Forbasy 40 SCHVAĽUJE – NESCHVAĽUJE

Výročná správa bola schválená zriaďovateľom Materskej školy Forbasy 16, o jej výsledkoch a podmienkach v školskom roku 2025 – 2026.

Materská škola Forbasy 16 v zriaďovateľskej pôsobnosti Obec Forbasy 40, Materská škola zabezpečuje predprimárne vzdelávanie detí v súlade s platnou legislatívou Slovenskej republiky a školským vzdelávacím programom.

Dátum: 12. 10. 2026

.....

Starosta obce: Michal Hanečák

Obsah

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej školy Forbasy 16, jej výsledkoch a podmienkach v školskom roku 2025 - 2026

a) Základné identifikačné údaje o škole:.....	4
b) Údaje o počte detí:.....	6
c) Údaje o počte zapísaných detí do prvého ročníka:.....	6
d) Údaje o počte prijatých detí do prvého ročníka:.....	6
e) Údaje o výsledkoch hodnotenia detí podľa poskytnutého stupňa vzdelania:	7
f) Zoznam uplatňovaných učebných programov:	7
g) Údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy.....	8
h) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy.....	8
i) Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti.....	9
j) Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená.....	25
k) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole.....	25
l) Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy.....	26
m) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno - vzdelávacej činnosti školy.....	26
1. Čerpanie finančných prostriedkov	26
2. Údaje o príspevkoch na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť:	27
3. Údaje o finančných prostriedkoch získaných od rodičov alebo zákonných zástupcov žiakov, právnických osôb alebo fyzických osôb a spôsob ich použitia v členení podľa finančných aktivít:	27
n) Ciele ktoré si škola určila v koncepcnom zámere rozvoja školy a vyhodnotenie ich plnenia.....	27
o) Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení.....	29
Vízia materskej školy.....	30
Vyhodnotenie plnenia projektu riadenia a rozvoja materskej školy.....	30
p) Informácie o vzájomných vzťahoch medzi školou a deťmi, rodičmi a ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v školách podieľajú.....	31
Informácie o spolupráci:.....	31

Spolupráca materskej školy so zákonnými zástupcami.....	31
Spolupráca materskej školy so Základnou školou v Hniezdnom:.....	32
Spolupráca s Centrom pedagogicko – psychologického poradenstva a prevencie v Starej Ľubovni.....	32
Spolupráca s odborným logopédom v Starej Ľubovni.....	33
Hodnotenie školského roka 2025 – 2026	33

a) Základné identifikačné údaje o škole:

Názov školy:	Materská škola
Adresa školy:	Forbasy 16
Tel. číslo školy:	052/432 33 96
E-mail:	ms.forbasy@gmail.com
Webové sídlo:	www.msforbasy.edupage.org
Údaje o zriaďovateľovi školy:	Obec Forbasy 40
Vedúci zamestnanci školy:	Mgr. Lucia Pardusová

Poradné orgány školy:

Rada školy:

Beata Kopčáková predsedníčka RŠ, zástupca zriaďovateľa,
Mgr. Jana Ružbašanová člen RŠ, zástupca zriaďovateľa,
Bc. Veronika Simoníková podpredseda RŠ, zástupca za pedagogických zamestnancov,
Mária Zagorová člen RŠ, zástupca nepedagogických zamestnancov,
Ľubomíra Regešová člen RŠ, zástupca za rodičov.

Rada školy pri MŠ Forbasy 16 je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý sa vyjadruje a presadzuje záujmy verejné záujmy a záujmy detí, rodičov, pedagogických zamestnancov a ďalších zamestnancov v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní tiež úlohu verejnej kontroly, posudzuje a vyjadruje sa k činnosti školského zariadenia, orgánov obcí z pohľadu školskej problematiky.

Rada školy nemá právomoc zasahovať do oblastí, ktoré jej neprislúchajú, ako napríklad oblasť pracovno-právna, odmeňovanie zamestnancov, riešenie sťažností, vykonávanie kontrol v škole, priame vstupovanie do výchovno-vzdelávacieho procesu. Rada školy zasadá podľa plánu zasadnutí, alebo potrieb školy. V školskom roku zasadla dva krát. Vyjadрила sa prerokovala a schvál'ovala tieto dokumenty a materiály:

- ✓ správa o výchovno vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy

- rok 2025 - 2026 bola prerokovaná a odporúčana na schválenie zriaďovateľom,
- ✓ informácie o pedagogicko - organizačnom, materiálno - technickom zabezpečení školy v školskom roku 2025 - 2026,
 - ✓ voľba predsedu a podpredsedu do rady školy.

Pedagogická rada:

V pedagogickej rade sú pedagogickí zamestnanci materskej školy. Pedagogická rada je poradný orgán, ktorý pracuje podľa vypracovaného rokovacieho poriadku.

Pedagogická rada zasadala a rokovala o:

- ✓ školskom poriadku,
- ✓ pedagogicko organizačné pokyny na školský rok 2025 - 2026,
- ✓ školskom vzdelávacom programe a jeho revidovaní,
- ✓ plan kontrolnej a hospitačnej činnosti školy, plan profesijného rastu pedagogických zamestnancov na školský rok 2025 - 2026,
- ✓ správe o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2025 - 2026,
- ✓ zabezpečení školských aktivít v priebehu roka,
- ✓ prevádzke letných prázdnin.

Metodické združenie:

MZ nie je zriadené z dôvodu nízkokapacitnej - jednotriednej materskej školy.

b) Údaje o počte detí: V školskom roku 2025 - 2026 bolo k 15. 09. 2025 do MŠ Forbasy umiestnených 15 detí vo veku 2- 6 rokov.

P.č.	Meno	Priezvisko	Bydlisko
1.	Dominika	Dubjelová	Forbasy
2.	Viktória	Farkašová	Forbasy
3.	Jasmina	Horanská	Forbasy
4.	Ema	Kolcunová	Forbasy
5.	Michal	Pavelčák	Forbasy
6.	Dominika	Regešová	Forbasy
7.	Nela	Ružbašanová	Hniezdne
8.	Tadeáš	Ružbašan	Forbasy
9.	Viktor	Simoník	Forbasy
10.	Liliana	Simoníková	Forbasy
11.	Dominik	Selep	Lacková
12.	Jakub	Víra	Forbasy
13.	Mária	Zágorová	Forbasy
14.	Agnes	Zummerová	Forbasy
15.	Laura	Zummerová	Forbasy

c) O počte zapísaných detí do prvého ročníka:

Do prvého ročníka v ZŠ s MŠ Hniezdnej /spádovej školy/ boli zapísané 4 deti.
Dominik Selep – Základná škola s materskou školou sv. Kríža, Lanškrounská 1313/28 Ľubica.

d) Údaje o počte prijatých detí do prvého ročníka:

Do 1. Ročníka ZŠ s MŠ Hniezdne boli prijaté 4 deti predškolského veku.
Dominik Selep – Základná škola s materskou školou sv. Kríža, Lanškrounská 1313/28 Ľubica.

e) Údaje o výsledkoch hodnotenia detí podľa poskytnutého stupňa vzdelania:

Piatim deťom bolo poskytované vzdelávanie primerané ich veku, individuálnym schopnostiam a potrebám. Výchovno-vzdelávacia činnosť bola zameraná najmä na rozvoj komunikačných schopností, samostatnosti, sociálnych zručností, grafomotoriky, poznávacích schopností a na vytváranie predpokladov úspešného zvládnutia vstupu do základnej školy. Päť detí ukončilo k 30. 06. 2026 predprimárne vzdelávanie.

f) Zoznam uplatňovaných učebných programov:

MŠ vychádzala vo svojej práci zo Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách ISCED 0. Na jeho základe bol vypracovaný vlastný Školský vzdelávací program: „Ďateľinka v srdci.“ Cudzí jazyk – anglický sa prostredníctvom metódy CLIL implementoval do jednotlivých tém vzdelávacích oblastí školského a vzdelávacieho programu. Výchovno-vzdelávacia činnosť bola organizovaná s prihliadnutím na vekové, individuálne a osobnostné potreby detí v zmiešanej vekovej skupine. Pri práci v zmiešanej vekovej skupine boli vzdelávacie aktivity diferencované podľa veku, schopností a individuálnych potrieb detí. Osobitná pozornosť bola venovaná deťom plniacim povinné predprimárne vzdelávanie a ich príprave na vstupe do základnej školy. Výchovno-vzdelávacia činnosť bola zameraná na všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa. Prostredníctvom hry, rozhovorov, pozorovania, praktických činností a zážitkového učenia si deti rozvíjali svoje vedomosti, schopnosti, zručnosti a návyky.

g) Údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy:

Pedagogickí zamestnanci: 2 kvalifikované pedagogické zamestnankyne. 100% pedagogických zamestnancov má úplnú kvalifikáciu na prácu v MŠ. 2 učiteľky poberajú rodičovský príspevok.

Informácie o kategóriách a podkategóriách; kariérových stupňoch a kariérových pozíciách pedagogických zamestnancov vykonávajúcich pedagogickú činnosť v materskej škole:

Kategória: učiteľ - 2 zamestnanci

Podkategória: učiteľ pre predprimárne vzdelávanie - 2 zamestnanci

Kariérový stupeň: samostatný pedagogický zamestnanec - 1 zamestnanec
samostatný pedagogický zamestnanec - 1 zamestnanec

Kariérová pozícia: pedagogický zamestnanec špecialista (triedny učiteľ - 1 zamestnanec)
vedúci pedagogický zamestnanec - (1 zamestnanec)

Pedagogickí zamestnanci zabezpečovali výchovno-vzdelávaciu činnosť, individuálny prístup k deťom a vytváranie podnetného a bezpečného prostredia.

Nepedagogickí zamestnanci: 2 nepedagogickí zamestnanci – upratovačka = správca MŠ,
kuchárka

Nepedagogickí zamestnanci zabezpečovali prevádzku materskej školy a vytvárali podmienky pre jej plynulý chod.

h) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy:

Plán profesijného rastu vydáva riaditeľ po prerokovaní so zriaďovateľom, zástupcami zamestnancov a v pedagogickej rade. Vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov bolo v školskom roku 2025 - 2026, realizované v zmysle § 42 Z.z 138/2019 o pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov a o zmene doplnení niektorých zákonov pôsobí v profesijnom rozvoji pedagogických a odborných zamestnancov. Vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov sa organizovalo ako:

- a) kvalifikačné vzdelávanie,
- b) funkčné vzdelávanie
- c) špecializačné vzdelávanie,
- d) adaptačné vzdelávanie,
- e) predatestačné vzdelávanie,
- f) inovačné vzdelávanie,
- g) aktualizácie vzdelávanie.

Vzdelávanie organizované ako	Počet vzdelávaných v šk. roku 2025 - 2026
Kvalifikačné vzdelávanie	0
Funkčné vzdelávanie	1
Špecializačné vzdelávanie	0
Adaptačné vzdelávanie	0
Predatestačné vzdelávanie	0
Inovačné vzdelávanie	1
Aktualizačné vzdelávanie	2

V priebehu školského rok 2025 - 2026 sa pedagogickí zamestnanci zúčastňovali online webinárov cez spoločnosť RAABE, NIVAM a Edustep. Manažment krízovej situácie cez

ÚPSVaR Stará Ľubovňa . Získané poznatky z uvedených online webinárov odovzdávali všetkým pedagogickým zamestnancom prostredníctvom pedagogických porád. Vedomosti zamestnanci implementovali do všetkých organizačných foriem dňa a do aktivít.

i) Významné aktivity a podujatia

Počas školského roka **2025 - 2026** materská škola realizovala množstvo kultúrnych, spoločenských, vzdelávacích, environmentálnych a tvorivých aktivít v súlade so štátnym a školským vzdelávacím programom a kultúrne podujatia v spolupráci s rodičmi a Obecným úradom vo Forbasoch. Uvedené aktivity prispievali k rozvoju sociálnych, komunikačných, tvorivých a pohybových schopností detí. Zároveň podporovali rozvoj vzťahu detí k tradíciám, prírode, kultúre a miestnej komunite:

- ✓ **V babičkinej záhradke (október 2025)**
- ✓ **Svetový deň potravy (október 2025)**
- ✓ **Šarkaniáda (október 2025)**
- ✓ **Jablkové hodovanie (október 2025)**
- ✓ **Zubková víla (október 2025)**
- ✓ **Mesiac úcty k starším (október 2025)**
- ✓ **Deň materskej školy (november 2025)**
- ✓ **Mobilné planetarium (november 2025)**
- ✓ **Divadlo Jendrichovský (november 2025)**
- ✓ **Aby bolo deti počuť (november 2025)**
- ✓ **Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok? (november 2025)**
- ✓ **Vitaj Mikuláš (december 2025)**
- ✓ **Vianočná pekáreň (december 2025)**
- ✓ **Čo som našiel pod stromčekom (december 2025)**
- ✓ **Zimná olympiáda (január 2026)**
- ✓ **Separujem odpad (február 2026)**
- ✓ **Fašiangový karneval (február 2026)**
- ✓ **Plavecký výcvik predškoláci (február 2026)**
- ✓ **Návšteva knižnice v ZŠ s MŠ Hniezdne (marec 2026)**

- ✓ Čítajú mi rodičia aj starý rodičia (marec 2026)
- ✓ Medzinárodný deň lesov (marec 2026)
- ✓ Svetový deň vody (marec 2026)
- ✓ Mám básničku na jazýčku (marec 2026)
- ✓ Návšteva košíkára (marec 2026)
- ✓ Veľkonočné tvorivé dielne s rodičmi (apríl 2026)
- ✓ Deň zeme (apríl 2026)
- ✓ Návšteva ZŠ s MŠ Hniezdne (apríl 2026)
- ✓ Deň matiek (máj 2026)
- ✓ Svetový deň včiel (máj 2026)
- ✓ Medzinárodný deň mlieka (máj 2026)
- ✓ Bosonohá olympiáda (máj 2026)
- ✓ Skákací hrad (máj 2026)
- ✓ Deň detí (jún 2026)
- ✓ Detské ihrisko bocianí svet v Nestville park Hniezdne (jún 2026)
- ✓ Rozlúčka s predškólakmi (jún 2026)

V babičkinej záhradke (zber prírodnín, výstava prác z ovocia, zeleniny, prírodnín).



Svetový deň potravy (ochutnávka rôznych druhov ovocia a zeleniny, triedenie zdravých a nezdravých potravín).



Šarkaniáda (púšťanie šarkanov na školskom dvore).



Jablkové hodovanie (dobroty z jabĺk, koláče, sušené jablka, výživa, džús, za pomoci rodičov).



Zúbková víla (prevencia zubného kazu, starostlivosť o mliečny chrup).



Mesiac úcty k starším (vystúpenie detí s kultúrnym programom pre starých rodičov, zhotovenie darčiekov).



Deň materskej školy (rôzne čarodejnice súťaže pre detí, pokusy, miešanie čarovného lektvára).



Mobilné planetárium (sledovanie rozprávky štyri ročné obdobia).



Divadlo (hudobná rozprávka najväčší poklad na svete).



Bubnovačka (celosvetová akcia proti násiliu páchanému na deťoch - hlasným bubnovaním detí upozorniť na potrebu ochrany detí pred násilím Aby bolo deti lepšie počuť!)



Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok? (charitatívna pomoc starým ľuďom vo forme krabičiek od topánok).



Vitaj Mikuláš (privítanie Mikuláša pri kostole sv. Doroty s krátkym kultúrnym programom, rozdanie balíčkov, rozsvietenie stromčeka pri kostole).



Vianočná pekáreň (rozvíjať u detí fantáziu, pestovať úctu k ľudovým tradíciám, spoločne prežívať adventne obdobie).



Čo som našiel pod stromčekom (aj do našej materskej škôlky zavítal Ježiško. Doniesol mám veľa nových a naučných hračiek, kníh a skladačiek).



Zimná olympiáda (prenášanie snehovej gule, hod so snehovou guľou, kotúľanie fit lopty, prekážková dráha, fúkanie loptičky, odovzdanie medailí).



Separujem odpad (pomocou kartičiek deti prirad'ovali, čo patrí do plastov, papiera, skla a bioodpadu).



Fašiangový karneval (fašiangová zábava v maskách, súťaže).





Plavecký výcvik predškôláci (oboznámenie detí s jednoduchými plaveckými zručnosťami).



Návšteva knižnice v ZŠ s MŠ Hniezdne (prezeranie kníh, prečítanie krátkej rozprávky od pani riaditeľky Bekovej).



Čítajú mi rodičia aj starý rodičia (zapojenie rodičov aj starých rodičov do čítania pred spaním podľa harmonogramu).



Medzinárodný deň lesov (navštívil nás pán lesník, ktorý nám zaujímavým spôsobom a ukážkami priblížil a vysvetlil život zvierat v lese).



Svetový deň vody (s deťmi sme si pripomenuli, aká vzácna je voda pre náš život. Spoločne sme sa rozprávali, tvorili a učili, ako ju chrániť).



Mám básničku na jazyčku (školské kolo v prednese krátkych básni za pomoci rodičov).



Návšteva ZŠ s MŠ Hniezdne (otvorená hodina v 1. ročníku ZŠ pre predškolákov, odovzdanie darčiekov prvákovi).



Návšteva košíkára (popoludnie strávene s pánom košíkárom, výroba korbáča).



Veľkonočné tvorivé dielne s rodičmi (popoludnie strávene s rodičmi, kde sme vyrábali veľkonočné dekorácie).



Deň zeme (zbieranie odpadkov po dedine, rôzne druhy aktivít spojené s týmto dňom).



Deň matiek (kultúrny program venovaný mamám, zhotovenie darčeka).



Svetový deň včiel (dopoludnie strávene s pánom včelárom spojené s ochutnávkou medu).



Medzinárodný deň mlieka (ochutnávka mliečny dobrôt, dojenie zvieratok, ktoré nám dávajú mlieko).



Bosonohá olympiáda (pomocou rôznych bosonohých súťaží si deti rozcvičili chodidlá, členky aj celé telo).



Skákací hrad (výhra v súťaži o skákací hrad pre materské školy).



Deň detí (zábavné dopoludnie strávené s rodičmi plné hier s dobrovoľnými hasičmi s obce, rozdávanie darčiekov a medailí).



Detské ihrisko bocianí svet v Nestville park Hniezdne (návšteva detského ihriska v Hniezdom).



Rozlúčka s predškolkami (odovzdanie osvedčenia o absolvovaní predprimárneho vzdelania a darčiekov).



Prehľad mimoriadnych akcií v MŠ bez účasti verejnosti:

- ✓ Návšteva dedinskej knižnice vo Forbasoch,
- ✓ Návšteva folklórnej izby vo Forbasoch,
- ✓ Návšteva ZŠ s MŠ Hniezdne,
- ✓ Divadlo Jendrichovský.

Iné celoročné aktivity MŠ:

- ✓ Spolupráca so ZŠ Hniezdne,
- ✓ Spolupráca s obcou.

j) Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená:

Materská škola sa zapojila prostredníctvom obce do projektu nadácie VSE s názvom zníženie energetickej náročnosti v materskej škole Forbasy v sume 5000 €.

Deň materských škôl na Slovensku, ktorá sa organizuje každoročne 4. novembra. V tento deň sme realizovali s deťmi rôzne zaujímavé aktivity.

Koľko lásky sa zmestí do krabičiek od topánok? Naša materská škola získala čestné uznanie dobrosrdečnosti.

k) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole:

V školskom roku 2025 - 2026 na našej materskej škole nebola Štátna školská inšpekcia vykonaná

inšpekčná činnosť. V školskom roku 2025 – 2026 nebola vykonaná kontrolná činnosť z Regionálneho úradu verejného zdravotníctva.

l) Údaje o materiálnom – technickom a priestorovom zabezpečení školy:

Priestory MŠ (1 trieda, 1 spálňa s príslušenstvom, kuchyňa a jedáleň, chodby, šatňa, chodbový priestor so skriňou pre upratovačku, sklad na uloženie ležadíel a dokumentáciu RŠ). Na skvalitňovaní interiéru sa podieľajú učiteľky a upratovačka a to tak, aby bol vždy estetický, rozdelený podľa zámerov edukačného procesu na hracie kútiky s rôznym zameraním, aby bol pútavý a variabilný.

Úpravy vykonané v exteriéri MŠ:

- ✓ Bol upravený školský dvor, kosí sa autokosačkou,
- ✓ Výmena vchodových dverí.

Úpravy vykonané v interiéri MŠ

Vďaka príkladnej spolupráci, vďaka kreativity a aktivitám našej školy do ktorých zapájame rodičov môžeme skonštatovať, že materská škola je vybavená štandardnými učebnými pomôckami. Vďaka úspešnej spolupráci dokážeme deti zabezpečiť dostatočným množstvom kancelárskych a výtvarných materiálov, ako aj darčekom či sladkým potešením pre deti pri rôznych detských akciách, rovnako úspešne dokážeme deti zabezpečiť dostatočným množstvom ovocia a zeleniny na spestrenie jesenných edukačných aktivít poriadaných materskou školou.

m) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy

1. Čerpanie finančných prostriedkov

Finančné zabezpečenie prevádzky materskej školy je realizované zriaďovateľom vzhľadom k tomu, že materská škola je bez právnej subjektivity. Obec dostáva finančné prostriedky a zo štátneho rozpočtu dostáva nenormatívne finančné prostriedky na predškolákov. Výdaje predstavujú výdaje podľa rozpočtovej skladby – zabezpečenie bežnej prevádzky materskej školy spotrebu materiálu, energie (voda, elektrina, plyn), opravy a údržbu, nákup výtvarného a pracovného materiálu, zabezpečenie hygienických potrieb, údržbu a zveľadovanie priestorov materskej školy, mzdové náklady, zákonné sociálne poistenie, ostatné sociálne náklady). Konkrétne čerpanie finančných prostriedkov bolo realizované podľa aktuálnych potrieb

materskej školy a v súlade s platnými pravidlami hospodárenia. Pri hospodárení s finančnými prostriedkami sa dbalo na ich efektívne a hospodárne využitie s prihliadnutím na potreby detí a zabezpečenie kvalitného výchovno-vzdelávacieho procesu.

2. Údaje o príspevkoch na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť

Zriaďovateľ stanovil výšku daného príspevku platným VZN. Tieto platby boli pravidelne každý mesiac odvádzané zriaďovateľovi. Od platby sú oslobodené deti podľa § 28, ods. 7 a 8 Zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Tieto prostriedky spravoval zriaďovateľ.

3. Údaje o finančných prostriedkoch získaných od rodičov alebo zákonných zástupcov žiakov, právnických osôb alebo fyzických osôb a spôsob ich použitia v členení podľa finančných aktivít:

Na prvom ZRŠ v septembri 2025 - 2026 schválili zákonní zástupcovia detí jednorazový finančný príspevok:

- ✓ na výtvarné pomôcky v sume 12 € 1x ročne - všetky deti
- ✓ poplatok ZRPŠ na nákup darčiek výhradne pre deti, ako sú vianočné balíčky, karneval,

MDD, a darček pre predškolákov z príležitosti rozlúčky s predškolákmi 20 € 1x ročne.

Financie boli použité počas školského roka výhradne na účel schválený zákonnými zástupcami, ktorí si zároveň spomínaný fond sami spravujú. V tomto šk. roku boli zvolené rodičmi p. Ľubomíra Regešová, riaditeľka škôlky Mgr. Lucia Pardusová ako pokladníčky, ktoré týmto prevzali zodpovednosť za evidenciu použitých prostriedkov. Mária Zágorová ma na starosti hygienický fond.

n) Ciele ktoré si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy a vyhodnotenie ich plnenia

Ciele koncepcie rozvoja MŠ: Rozvíjať dieťa vo všetkých stránkach, obohacovať jeho denný program, rešpektovaním rodinnej výchovy vytvoriť rodinné prostredie, plné lásky a pohody. Chceme vytvoriť materskú školu, do ktorej chodia deti radi, sú v nej šťastné a spokojné a bohatou ponukou činností vplývať na jeho plnohodnotnú výchovu a vzdelávanie. Prostredie

materskej školy predurčuje jej profiláciu – environmentálnu výchovu a kultúrnu a regionálnu výchovu. Našou snahou je budovať otvorenú školu, inkluzívne zameranú, prístupnú všetkým partnerom, rodičom a súčasne materskú školu, ktorá preferuje zdravý životný štýl.

Ciele v oblasti riadenia MŠ:
✓ Vytvárať pozitívnu klímu na pracovisku.
✓ Efektívne riadiť a kontrolovať prácu zamestnancov, utvárať priaznivé pracovné podmienky a zaisťovať bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci.
✓ Navrhovať zriaďovateľovi odmeňovanie zamestnancov podľa všeobecne záväzných právnych predpisov a utvárať priaznivé podmienky na zvyšovanie odbornej úrovne zamestnancov a na uspokojovanie ich sociálnych potrieb.
✓ Skvalitniť pedagogické riadenie školy.
Ciele v oblasti edukácie:
✓ Tvorivo-humanistickou výchovou premyslene a systematicky rozvíjať všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa s rešpektovaním jeho individuálnych osobitostí.
✓ Vytvárať atmosféru pohody a podmienky pre zdravé učenie sa všetkých detí na báze vzájomnej úcty a dôvery.
✓ Vytvoriť školu plnú lásky a pohody.
✓ Podporovať individualizovaný rozvoj dieťaťa v podmienkach skupinovej spolupráce a kooperácie.
Ciele v oblasti spolupráce:
✓ Utvárať a rozvíjať kľúčové kompetencie detí ako základ pre bezproblémový vstup dieťaťa do základnej školy.
✓ Zlepšenie spolupráce so ZŠ o čom svedčí aj pozitívne hodnotenie našej MŠ v oblasti prípravy detí na vstup do ZŠ.
Ciele v oblasti profesionálneho rozvoja pedagógov:
✓ Podpora zamestnancov na vzdelávaní rôznych inštitúcií, hlavne NIVAM.
✓ Prezentácia výsledkov práce s deťmi na verejnosti.

Ciele v oblasti materiáľno-technického rozvoja
✓ Doplniť exteriér a interiér MŠ o nové edukačné pomôcky, hračky a športové náradie, nábytok inovovať a prispôbiť vybavenie potrebám zariadenia.
✓ Vytvoriť v okolí budovy edukačne hodnotný priestor na bezpečné športové a dopravné aktivity detí.
✓ Doplniť odbornú a detskú knižnicu o nové tituly, renovovať oplstenie, vonkajší cokel, dreviny do požadovaného stavu podľa legislatívy, rekonštrukcia náterov v MŠ a coklov.

Na pozitívnom splnení všetkých cieľov sme v šk. roku 2025 - 2026 aktívne spolupracovali. Cieľom, ktoré sa nám nepodarilo dotiahnuť do úspešného konca, budeme v novom školskom období venovať svoju zvýšenú pozornosť a pokračovať v ich úspešnom dosahovaní podľa reálnych možností.

o) Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení

Sebahodnotenie – SWOT analýza

<i>Silné stránky MŠ:</i>	<i>Slabé stránky MŠ:</i>
✓ Dobrá poloha školy vzhľadom na prístupnosť, priestorový areál, pozitívna klíma ✓ Dobré riešený a vybavený školský dvor s možnosťou pohybových aktivít ✓ Spolupracujúci kolektív zamestnancov ✓ Prezentácia materskej školy na verejnosti - vystúpenia ✓ Dobrá informovanosť zo strany materskej školy ✓ Funkčná webová stránka a sociálne siete ✓ Úplná kvalifikovanosť – odbornosť pedagógov	✓ Opatrebovaný vonkajší stav budovy, fasády ✓ Nedostatočná vybavenosť školského dvora, veľa poklopov z odpadových šacht ✓ Nepraktické rozmiestnenie spálne a umyvárne (predná strana budovy a zadná strana budovy) ✓ Dobudovanie miestnosti školskej kuchyne ✓ Chýbajúca bezbariérovosť.

✓ Množstvo aktivít, podujatí a akcií pre deti a rodičov, spolupráca so základnou školou a obecnou knižnicou, ✓ Záujem rodičov o umiestnenie dieťaťa v našej materskej škole, výborná spolupráca zákonných zástupcov ✓ Ochota pedagogických zamestnancov vzdelávať sa ✓ Kvalitné vybavenie školy didaktickými pomôckami, IT technikou a digitálnymi pomôckami vo výchovno-vzdelávacom procese ✓ Kreativita a estetické cítenie personálu ✓ Otvorené - podnetné a priateľské prostredie ✓ Zapájanie sa do rôznych súťaží	
Príležitosti ✓ Prezentácia školy na verejnosti ✓ Modernizácia budovy a interiéru zo strany zriaďovateľa ✓ Možnosť spolupráce s poradenskými a intervenčnými zariadeniami ✓ Spolupráca s obcou ako zriaďovateľom	Ohrozenia ✓ Nedostatok finančných prostriedkov MŠ na inováciu technického stavu budovy - exteriéru MŠ ✓ Neustále zmeny legislatívy a požiadaviek štátu ✓ Zhoršujúca sa situácia z hľadiska zdražovania energií ✓ Status učiteľa v spoločnosti ✓ Nedostatočné finančné ohodnotenie zamestnancov, nedostačujúca motivácia, syndróm vyhorenie

Vízia materskej školy

Našou víziou je vytvárať pre deti bezpečné, podnetné a láskavé prostredie, v ktorom sa budú cítiť prijaté, spokojné a šťastné. Chceme, aby materská škola bola miestom, kde sa deti učia prostredníctvom hry, vlastnej skúsenosti, objavovania a zážitkov. Snažíme sa podporovať všestranný rozvoj každého dieťaťa s rešpektovaním jeho individuálnych potrieb, schopností a tempa. Rozvíjame samostatnosť, tvorivosť, komunikáciu, pohybové schopnosti, sociálne zručnosti a pozitívny vzťah k prírode, ľuďom a okolitému svetu. Chceme byť materskou školou, ktorá spolupracuje s rodinou, rešpektuje každé dieťa a vytvára podmienky na jeho harmonický

osobnostný rozvoj. Naším cieľom je, aby deti odchádzali z materskej školy pripravené na ďalšie vzdelávanie, ale predovšetkým ako sebavedomé, samostatné, ohľaduplné a zvedavé osobnosti.

Vyhodnotenie plnenia projektu riadenia a rozvoja materskej školy

V hodnotenom školskom roku bol projekt riadenia a rozvoja materskej školy napĺňaný v súlade so stanovenými cieľmi a prioritami. Pozornosť bola venovaná predovšetkým vytváraniu priaznivého pracovného a edukačného prostredia, skvalitňovaniu výchovno-vzdelávacieho procesu, podpore profesijného rozvoja zamestnancov a vytváraniu podmienok pre všestranný rozvoj detí. V oblasti riadenia a organizácie práce sa darilo zabezpečovať plynulý chod materskej školy, efektívnu komunikáciu medzi vedením a zamestnancami a koordináciu pedagogických a prevádzkových činností. Priebežne bola realizovaná kontrolná a hospitačná činnosť a výsledky boli využívané na skvalitňovanie práce pedagogických zamestnancov. V oblasti výchovy a vzdelávania boli podporované aktívne, tvorivé a zážitkové formy učenia. Dôraz bol kladený na individuálne potreby detí, rozvoj ich samostatnosti, sociálnych kompetencií, tvorivosť a komunikačných schopností. V oblasti materiálno – technického rozvoja sa priebežne vytvárali podmienky na zlepšovanie vybavenia a prostredia materskej školy s cieľom zabezpečiť bezpečné, podnetné a estetické prostredie pre deti. Za pozitívum možno považovať aktívne zapájanie zamestnancov do života materskej školy, realizáciu rôznych aktivít. Stanovené ciele projektu riadenia a rozvoja materskej školy boli v hodnotenom období prevažne splnené. Naďalej zostáva prioritou skvalitňovanie výchovno-vzdelávacieho procesu, podpora profesijného rozvoja, spolupráca s rodičmi, modernizácia materiálno-technického vybavenia a vytváranie bezpečného, podnetného a inkluzívneho prostredia pre každé dieťa.

p) Informácie o vzájomných vzťahoch medzi školou a deťmi, rodičmi a

d'alsími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v školách podieľajú

Informácie o spolupráci:

✓ Spolupráca s rodičmi

Spolupráca prebiehala prostredníctvom každodenného kontaktu, individuálnych rozhovorov a konzultácií, ako aj pri spoločných aktivitách a podujatiach. Cieľom spolupráce bolo vytvárať

partnerský vzťah medzi materskou školou a rodinou a zabezpečiť jednotné pôsobenie na dieťa. Rodičia sa podľa možností zapájali do aktivít a podujatí organizovaných materskou školou. Ich spolupráca a podpora boli dôležitou súčasťou života našej materskej školy.

✓ **Spolupráca so zriaďovateľom**

Materská škola spolupracovala so svojím zriaďovateľom, pri zabezpečovaní podmienok potrebných na plynulú prevádzku materskej školy, ako aj pri riešení materiálnych, organizačných a prevádzkových otázok. Spolupráca so zriaďovateľom prispievala k zabezpečeniu vhodných 3

podmienok pre výchovu a vzdelávanie detí.

✓ **Spolupráca s inými subjektmi**

Materská škola počas školského roka rozvíjala spoluprácu aj s ďalšími subjektmi a organizáciami v obci a v okolí. Dôležitou súčasťou bola najmä spolupráca pre seniorov. Tieto aktivity umožňovali deťom získavať nové skúsenosti, rozvíjať sociálne vzťahy a spoznávať svoje okolie.

✓ **Spolupráca s Centrom pedagogicko - psychologického poradenstva a prevencie v Starej Ľubovni**

Spolupráca bola zameraná najmä na odbornú podporu pri výchove a vzdelávaní detí, konzultácie týkajúce sa ich individuálnych potrieb a na podporu ich celkového osobnostného a sociálneho rozvoja. V prípade potreby bola poskytovaná odborná konzultačná pomoc pedagogickým zamestnancom a zákonným zástupcom detí. Spolupráca prispievala k vytváraniu vhodných podmienok na rozvoj každého dieťaťa a k včasnému zachyteniu prípadných ťažkostí v oblasti učenia, správania, komunikácie alebo sociálneho začlenenia. Spoluprácu s poradenským zariadením hodnotíme ako prínosnú a dôležitú súčasť podpory detí v predprimárnom vzdelávaní.

✓ **Spolupráca materskej školy so Základnou školou v Hniezdom**

Cieľom spolupráce bolo vytváranie plynulého prechodu detí z predprimárneho do primárneho vzdelávania a vzájomná výmena skúseností medzi pedagogickými zamestnancami. Spolupráca bola zameraná najmä na prípravu detí na vstup do základnej školy, rozvoj ich samostatnosti, komunikačných schopností, pracovných návykov a sociálnych zručností. Deti mali možnosť

oboznámiť sa s prostredím základnej školy a vytvoriť si pozitívny vzťah k svojmu budúcemu školskému prostrediu. Prostredníctvom spoločných aktivít a kontaktu so žiakmi a pedagogickými zamestnancami základnej školy získavali nové skúsenosti a prirodzene sa pripravovali na ďalšiu etapu vzdelávania.

✓ **Spolupráca s odborným logopédom v Starej Ľubovni**

V priebehu školského roka na základe zistenia zlej výslovnosti a zajakavosti u niektorých jedincov, boli niektorí rodičia odporúčaní pedagógmi MŠ k návšteve logopéda, ktorý na základe odborných zistení diagnostikoval zlú v niektorých prípadoch aj závažnejšiu poruchu reči. Aj túto spoluprácu hodnotíme ako veľmi prospešnú a vysoko pozitívnu pomoc pre rodičov a ich deti. Spoluprácu s odborným logopédom hodnotíme ako dôležitú a prínosnú pri včasnom zachytávaní a podpore detí s komunikačnými ťažkosťami.

Hodnotenie školského roka 2025 - 2026

Školský rok 2025 - 2026 bol naplnený množstvom hier, učenia, tvorivosti, pohybu a spoločných zážitkov. V podmienkach jednej zmiešanej triedy s počtom pätnásť detí sa pedagogickí zamestnanci zameriavali na individuálny prístup a rešpektovanie vekových a osobnostných potrieb každého dieťaťa. Osobitná pozornosť bola venovaná piatim deťom plniacim povinné predprimárne vzdelávanie a ich príprave na vstup do základnej školy. Realizované kultúrne, spoločenské, environmentálne a komunitné aktivity obohatili výchovno-vzdelávací proces a podporili rozvoj sociálnych a praktických zručností detí. Napriek tomu mali deti počas celého školského roka množstvo príležitostí na rozvoj svojich schopností prostredníctvom každodenných vzdelávacích, tvorivých, pohybových a spoločenských aktivít. Za dôležité považujeme najmä vytváranie pozitívnej atmosféry, podporovanie samostatnosti detí, rozvíjanie ich sociálnych vzťahov a vytváranie podmienok na ich všestranný osobnostný rozvoj. Vďaka rodinnej atmosfére jednotriednej materskej školy sme mohli pristupovať k deťom individuálne a rešpektovať ich potreby a osobitosti.

Vo Forbasoch, dňa 28. 08. 2026

.....

Mgr. Lucia Pardusová
riaditeľka školy

